

Программа семинара-практикума

«Охрана труда: реформа контрольно-надзорной деятельности»

Важные изменения в законодательстве и их влияние на деятельность организаций»

20 мая 2021 в 10.00 (мск)

- **Что изменилось в сфере охраны труда в 2021 году, а также обзор законопроектов в сфере охраны труда на стадии рассмотрения. Какие действия необходимо предпринять работодателю в связи с изменениями в законодательстве и в какие документы организации внести изменения.**
 - Нормы, которые прекращают свое действие в 2021 году.
 - Новые нормативные правовые акты (НПА) в сфере охраны труда.
 - Изменения в Законе о специальной оценке условий труда.
 - Новый порядок проведения медосмотров с апреля 2021 года.
 - Порядок получения услуги по государственной экспертизе условий труда работников с вредными условиями.
 - Бессрочная декларация о соответствии условий труда нормативным требованиям.
 - Внеочередное обучение по охране труда с 2021 года.
 - Законопроект о внесении изменений в положения об охране труда:
 - Проведение мероприятий по самоконтролю в области охраны труда;
 - Новые основания для отстранения Работников;
 - Требования к специалисту по охране труда;
 - Новое в особенностях регулирования труда женщин;
 - Новые права и обязанности сторон трудового договора;
 - Систему управления охраной труда (СУОТ) – планируемые требования;
 - Микроповреждения и микротравмы.
- **Охрана труда для дистанционных работников в связи с принятием нового закона об удаленной работе.**
- **Возможность ведения документов по охране труда в электронном виде.**
- **Реформа контрольно-надзорной деятельности: новые правила проведения проверок ГИТ с июля 2021 года.**
 - Какими законами руководствоваться при проверках в 2021 г. (Федеральный закон № 294-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 438 от 03.04.2020, Федеральный закон № 248-ФЗ от 31.07.2020).
 - Проверки кадровой службы: кто, когда и как может проверить? Плановые и внеплановые мероприятия. Ключевое влияние риск-ориентированного подхода.
 - Общий порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий. Применение электронных средств при осуществлении контроля. Переходный период.
 - Штрафы и другие санкции при проверках – полная информация для Работодателя. Будут ли Вас штрафовать на миллионы рублей, и как это не допустить.
 - Самостоятельная подготовка к проверке с помощью проверочных листов. Работа с проверочными листами на конкретных примерах.
 - Полномочия проверяющих - что они могут, а чего не имеют права делать.
 - Самые частые нарушения Работодателя, которые мы не замечаем.
 - Итоги проверки - документы, процедуры, санкции. Правила поведения при общении с проверяющими.
 - Обжалуем проверки в суде (или не в суде). Анализ реальной авторской судебной практики.

- **Разбор острых вопросов для работодателя:**
 - Предоставление гарантий и компенсаций работникам по результатам СОУТ (обзор судебной практики).
 - Как оформить трудовой договор в соответствии с результатами СОУТ (примеры формулировок).
 - Случаи и сроки отстранения работника от работы (алкогольное опьянение, не прошедшего обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, не прошедшего медицинский осмотр, психиатрическое освидетельствование и пр.).
 - Пошаговый алгоритм отстранения работника от работы.
 - Изменение условий труда работникам по инициативе работодателя по результатам СОУТ.
 - Особенности проведения и оформления инструктажей по охране труда: вводного; первичного на рабочем месте; повторного; внепланового и целевого.
 - Проведение и оформление стажировки по охране труда в производственной компании. Примеры расследования несчастных случаев на производстве.
 - Оспаривание результатов СОУТ.

- **Ответы на вопросы. Практические рекомендации.**

Контакты организатора

ЧОУ ДПО «Учебный центр «ПРОГРЕСС»

(812) 380-04-17 (доб.117)

E-mail: progress.promo@yandex.ru

Фролова Ольга Александровна